

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А Зот 11.03.2022№ 97

О внесении изменений в приказ министерства финансов Калужской области от 03.08.2016 № 134 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства финансов Калужской области» (в редакции приказов министерства финансов Калужской области от 23.10.2017 № 142, от 20.11.2017 № 156, от 29.05.2018 № 76, от 05.07.2018 № 104, от 05.09.2018 № 146, от 16.10.2018 № 173, от 20.11.2018 № 199, от 04.12.2018 № 208, от 09.01.2019 № 1, от 02.04.2019 № 52, от 21.06.2019 № 115, от 17.07.2019 № 140, от 29.08.2019 № 199, от 08.10.2019 № 228, от 13.12.2019 № 307, от 13.02.2020 № 65, от 29.07.2020 № 314, от 03.11.2020 № 454, от 18.12.2020 № 529, 11.02.2021 № 43, от 26.02.2021 № 60, от 10.06.2021 № 151, от 27.12.2021 № 443)

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Приложение № 2 «Нормативы обеспечения функций государственного казенного учреждения Калужской области «Централизованная бухгалтерия», применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение товаров, работ, услуг» приказа министерства финансов Калужской области от 03.08.2016 № 134 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций министерства финансов Калужской области» (в редакции приказов министерства финансов Калужской области от 23.10.2017 № 142, от 20.11.2017 № 156, от 29.05.2018 № 76, от 05.07.2018 № 104, от 05.09.2018 № 146, от 16.10.2018 № 173, от 20.11.2018 № 199, от 04.12.2018 № 208, от 09.01.2019 № 1, от 02.04.2019 № 52, от 21.06.2019 № 115, от 17.07.2019 № 140, от 29.08.2019 № 199, от 08.10.2019 № 228, от 13.12.2019 № 307, от 13.02.2020 № 65, от 29.07.2020 № 314, от 03.11.2020 № 454, от 18.12.2020 № 529, 11.02.2021 № 43, от 26.02.2021 № 60, от 10.06.2021 № 151, от 27.12.2021 № 443) (далее – Приказ) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 «Затраты на услуги связи» дополнить подпунктом 1.5 «Затраты на оплату услуг почтовой связи» следующего содержания:

« 1.5. Затраты на оплату услуг почтовой связи пункт

№ п/п	Наименование	Виды почтовых услуг	Ед. изм.	Периодичность использования	Примечание
1	Франкирование	Простое письмо Заказное письмо с уведомлением	Усл.ед.	В течении года	Исходя из фактической потребности

2	Оказание услуг почтовой связи	Простое письмо	Усл.ед.	В течении года	Исходя из фактической потребности
		Заказное письмо с уведомлением			

Зупс ≤ 15 000,00 руб. в год ».

1.2. Подпункт 4.1 «Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст)» пункта 4 «Затраты на приобретение основных средств» изложить в следующей редакции:

« 4.1. Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст)

Тип устройства	Количество	Срок полезного использования, в годах	Максимально допустимая цена за ед., руб.
Автоматизированное рабочее место	32 единицы	3	140000,00

».

1.3. Подпункт 5.3 «Затраты на приобретение расходных материалов на приобретение других запасных частей для вычислительной техники» пункта 5 «Затраты на приобретение материальных запасов» изложить в следующей редакции:

« 5.3. Затраты на приобретение расходных материалов на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Наименование расходных материалов	Количество расходных материалов	Максимально допустимая цена за ед., руб.
Монитор	5 единиц	25000,00
Манипулятор мышь	25 единиц	450,00
Клавиатура	25 единиц	560,00
ИБП	25 единиц	16000,00
Сетевой фильтр ES, 5 м, черный, 5 розеток	15 единицы	1000,00
Сетевой фильтр ES, 3 м, черный, 5 розеток	15 единицы	800,00
Колонки акустические	10 единицы	1500,00
Веб-камеры	10 единицы	4500,00
Микрофоны для конференц-связи	10 единицы	2000,00

».

1.4. Пункт 8 «Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники и оргтехники (Зрвт)» изложить в следующей редакции:

« 8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники и оргтехники (Зрвт)

Количество рабочих станций, оргтехники	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 рабочую станцию в год.
70	Не более 15000,00

».

1.5. Подпункт 14.1 «Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Зт)» пункта 14 «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии» изложить в следующей редакции:

« 14.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Зт)

Перечень периодических печатных изданий и справочной литературы:

№	Наименование	Кол-во комплектов
1	Журнал: Зарплата в учреждении 1год	1
2	Журнал: Бюджетный учет и отчетность в вопросах и ответах	1
3	Журнал: Бюджетный учет на 1 год	1
4	Журнал: Казенные учреждения: учет, отчетность, налогообложение на 1 год	1
5	Журнал: Госзаказ в вопросах и ответах	1
6	Журнал: Справочник кадровика	1

Зт ≤ 120 000 руб. в год

Примечание: Печатные издания, не вошедшие в данную комплектацию, требуемые сверх нормы или по дополнительным заявкам, могут быть приобретены в рамках выделенных средств областного бюджета на текущий финансовый год. ».

1.6. Подпункт 21.2 «Затраты на приобретение мебели (Зпмеб)» и подпункт 21.3 «Затраты на приобретение бытовой техники и инструментов (Зпбт) пункта 21 «Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии» изложить в следующей редакции:

« 21.2. Затраты на приобретение мебели (Зпмеб)

Наименование предметов мебели	Ед. изм.	Предельное количество	Сроки экспл. В годах	Цена приобретения за штуку, не более (руб.)
1	2	3	4	5
Стол эргономичный компактный правый Размер 120x90x75см	шт.	50	5	5000,00
Стол эргономичный компактный левый Размер 120x90x75см	шт.	50	5	5000,00
Стол эргономичный правый Размер 140x90x75см.	шт.	20	5	7000,00
Стол эргономичный левый Размер 140x90x75см.	шт.	20	5	7000,00
Тумба приставная 3-х ящ. Размер	шт.	20	5	6000,00

43x72x75см				
Тумба приставная 3-х ящ Размер 43x72x75см	шт.	20	5	6000,00
Шкаф низкий 2-х дверный Размер 80x38x74 см	шт.	20	5	6000,00
Шкаф для одежды 77x35x199см.	шт.	30	5	8000,00
Тумба приставная 4-х ящ Размер 40x60x75см	шт.	20	5	8000,00
Тумба приставная 4-х ящ Размер 40x75x75см	шт.	20	5	8000,00
Шкаф для документов полузакрытый Размер 77x35x199см.	шт.	30	5	8000,00
Зеркало 50x90 с фацетом	шт.	20	1	2000,00
Кресло офисное, черная сетка	шт.	50	7	10000,00
Стул Изо черный, метал. Каркас	шт.	50	7	3000,00
Шкаф металлический КБС-10. Размер 185x88x39см	шт.	30	1	25000,00
Подставка под системный блок Размер 26x45x23см	шт.	100	5	1500,00
Сейф	шт.	2	1	8000,00
Коврик напольный, пластик	шт.	60	1	5000,00
Мусорный контейнер	шт.	2	1	50000,00
Настольные лампы	шт.	50	1	2500,00
Жалюзи	м2	200	1	1500,00
Ковер (входной, влаговпитывающий)	шт.	10	1	2500,00
Коврик ячеистый, грязесборный 80*120*1,6см.	шт.	10	1	1500,00
Часы настенные	шт.	10	1	3000,00
Шкаф для документов закрытый, Размер 77x35x199см.	шт.	10	5	11000,00
Шкаф для одежды глубокий Размер 80x60x200см	шт.	20	5	12000,00
Тумба под оргтехнику Размер 80x60x75см	шт.	20	5	7000,00
Стол руководителя, Размер 2000x900x750мм.	шт.	1	5	50000,00
Стол для переговоров, Размер 2395x1100x750мм.	шт.	1	5	60000,00
Брифинг-приставка, Размер 1000x1200x750мм.	шт.	1	5	40000,00
Брифинг-приставка фронтальная, Размер 1200x840x700мм	шт.	1	5	35000,00
Тумба под оргтехнику Размер 1200x560x663мм.	шт.	1	5	35000,00
Тумба выкатная Размер 420x530x587мм	шт.	1	5	20000,00
Шкаф для одежды, Размер 900x450x2080мм.	шт.	1	5	30000,00
Шкаф для документов со стеклом Размер 900x450x2080мм.	шт.	1	5	45000,00
Шкаф для документов закрытый	шт.	1	5	35000,00

Размер 900x450x2080мм.				
Топ 667, Размер 2760x460x45мм	шт.	1	5	20000,00
Компект боковин Размер 2030x448x18мм.	шт.	1	5	7000,00
Кресло Империя Размер 630x760x1130мм.	шт.	1	5	40000,00
Кресло Джуно Размер 570x600x830мм.	шт.	15	5	10000,00
Диван офисный 2-х местный Цвет коричневый, Размер 1520x780x850мм.	шт.	1	5	40000,00
Кресло Цвет коричневый, Размер 720x780x850мм.	шт.	1	5	30000,00
Пуф. Цвет коричневый, Размер 410x410x410мм.	шт.	1	5	7000,00
Стол журнальный, Размер 800x500x560мм	шт.	1	5	5000,00

Зпмеб ≤ 1000 000,00 руб. в год

Примечание: Предметы мебели, не вошедшие в данную комплектацию, требуемые сверх нормы или по дополнительным заявкам, могут быть приобретены в рамках выделенных средств областного бюджета на текущий финансовый год.

21.3. «Затраты на приобретение бытовой техники и инструментов (Зпбт)

Наименование бытовой техники	Ед. изм.	Предельное количество	Цена приобретения за штуку, не более (руб.)
2	3	4	6
Чайник электрический	шт.	15	3000,00
СВЧ печь	шт.	10	5500,00
Дрель с перфоратором	шт.	1	25000,00
Шуруповерт	шт.	1	15000,00
Набор инструментов	шт.	1	5000,00
Телевизор с кронштейном	шт.	1	70000,00
Фотоаппарат	шт.	1	75000,00
Холодильный шкаф	шт.	1	30000,00
Мармит для вторых блюд	шт.	1	150000,00
Машинка для чистки обуви, электрическая	шт.	1	25000,00

Зпбт ≤ 700 000,00 руб. в год

Примечание: Бытовая техника, не вошедшая в данную комплектацию, требуемые сверх нормы или по дополнительным заявкам, могут быть приобретены в рамках выделенных средств областного бюджета на текущий финансовый год. ».

1.7. Подпункт 22.1 «Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей в расчете на год» пункта 22 «Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии» изложить в следующей редакции:

« 22.1. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей в расчете на год

Наименование товара	ед. изм.	количество	Цена приобретения за штуку, не более (руб.)
Папка «На подпись»	шт.	25	700,00
Лента сигнальная	шт.	5	250,00
Риббон WAX-Resin Standart (110мм*450м*1''-110мм OUT)	шт.	2	440,00
Термотрансферные этикетки полипропиленовые 58x40 мм (диаметр втулки 40 мм, 700 штук в рулоне)	шт.	20	360,00
текстовыделитель (скошенный наконечник) набор из 3 шт. разных цветов: желтый, салатовый, розовый	шт.	30	500,00
папка-регистратор 50 мм цвета: синий, желтый, зеленый, красный	шт.	80	600,00
папка-регистратор 80 мм цвета: синий, желтый, зеленый, красный	шт.	160	600,00
ручки гелевые (набор 3 шт.) цвета: красный, синий, черный	шт.	15	250,00
лоток для бумаг горизонтальный с индексным окном прозрачный тонированный (разного цвета)	шт.	200	700,00
клеякая лента (скотч) (ширина 50 мм)	шт.	5	120,00
клеякая лента (скотч) (ширина 12 мм)	шт.	5	30,00
ежедневник датированный формат А5	шт.	3	700,00
бумага для цветной лазерной печати (формат А3) XEROX Colotech plus, 220г/кв.м, 170%СIE (пачка 250 листов)	шт.	20	3500,00
бумага для полноцветной лазерной печати (формат А4) Color copy, 100 г/кв.м, 161%СIE? A++ (пачка 500 листов)	шт.	20	1000,00
бумага для полноцветной лазерной печати (формат А4) Color copy, 160 г/кв.м, 161%СIE? A++ (пачка 250 листов)	шт.	20	800,00
Настольная светодиодная сенсорная лампа, высота 70 см, на струбцине, 9Вт, св. поток 800Лм. цв. темп.-5000-5600К	шт.	20	3000,00
Дырокол повышенной мощности на 4 отверстия с регулируемым расстоянием между отверстиями.	шт.	20	4000,00
Подушка штемпельная сменная, синяя	шт.	1	300,00
Конверт С5	шт.	100	5,00
Конверт С4	шт.	100	10,00

Зканц ≤ 850 000,00 руб. в год

Примечание: Канцелярские товары, не вошедшие в данную комплектацию, требуемые сверх нормы или по дополнительным заявкам, могут быть приобретены в рамках выделенных средств областного бюджета на текущий финансовый год. ».

1.8. Дополнить пунктом 26 «Затраты на оказание услуг по подготовке паспортов отходов» следующего содержания:

«26. Затраты на оказание услуг по подготовке паспортов отходов

Затраты на оказание услуг по подготовке паспортов отходов определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон).

(Зпо) ≤ 300 000,00 в год. ».

2. Отделу сопровождения и эксплуатации программного обеспечения управления информационных ресурсов министерства разместить настоящий приказ на официальном портале органов государственной власти Калужской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на подпортале министерства финансов Калужской области.

3. Контрактному управляющему министерства разместить настоящий приказ в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru) в течение семи рабочих дней со дня его принятия.

Министр финансов



В.И. Авдеева